

แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โครงการ กิจกรรม/รายการ	งบประมาณ	เป้าหมาย (จำนวนราย)	ระยะเวลา (วัน)	หมายเหตุ
แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน				
ผลผลิตที่ 1 การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม				
กิจกรรมบริหารจัดการ				
1.ขั้นตอนดำเนินการ				
- วิเคราะห์หาความจำเป็นในการฝึกอบรม		7	ครั้ง	
- ออกแบบและสร้างหลักสูตรฝึกอบรม		7	ครั้ง	
2.ขั้นตอนการอบรม	1,996,800			
2.1 หลักสูตรข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการ รุ่นที่ 1/2567 (ข้าราชการบรรจุใหม่) รูปแบบ Online โดยโปรแกรม Zoom Meeting	174,200	140	9	
2.2 หลักสูตรต้นกล้าข้าราชการ (ข้าราชการใหม่ รุ่นที่ 7) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รูปแบบ Online โดยโปรแกรม Zoom Meeting	125,000	120	10	
2.3 หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาเกษตรกรรมในเขต ปฏิรูปที่ดิน	50,000	100	3	
2.4 หลักสูตรองค์ความรู้ด้านกฎหมายกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	50,000	100	3	
2.5 หลักสูตร Digital Literacy กับ การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	50,000	100	3	
2.6 หลักสูตร นักบริหารการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ระดับต้น	560,000	80	14	
2.7 หลักสูตร นักบริหารการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ระดับกลาง	987,600	80	29	
3.ติดตามและประเมินผล				
- การประเมินผลโครงการ (หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมทันที และภายหลังสิ้นสุด แล้ว 3 เดือน)		7	ครั้ง	
- การรายงานผลการดำเนินการและการประเมินผลโครงการและการฝึกอบรม ให้แก่ผู้บริหาร		4	ครั้ง	

หมายเหตุ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวฉันทชนก กำปันทอง

ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เบอร์โทรศัพท์ : 02 278 2547

E - mail : hrd.ttdb@gmail.com